

# STATUT

*Fundacji „A JEDNAK Fundacja na rzecz zagospodarowania zrujnowanych zabytków i wspomagania przedsiębiorczości”*

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne.

#### §1

1. Fundacja pod nazwą „A JEDNAK Fundacja na rzecz zagospodarowania zrujnowanych zabytków i wspomagania przedsiębiorczości.” - zwana dalej w treści statutu „Fundacja” ustanowiona została aktem notarialnym sporządzonym w dniu dwudziestego drugiego października dwa tysiące ósmego roku ( 2008-10-22) przed Joanną Furman, notariuszem w Warszawie, w Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ul. Wiejskiej 14 lok 7, repertorium A Nr 3553/2008.
2. Fundacja działa na podstawie prawa polskiego, a w szczególności ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (DZ.U. z 1991r., Nr 46, poz. 203 ze zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r., Nr 96, poz. 873) oraz postanowieniach niniejszego Statutu.-----
3. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.-----

#### §2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.-----
2. Siedzibą fundacji jest Raszyn.-----
3. Fundacja ma oddział we wsi Borkowice, gmina Borkowice, powiat przysuski, województwo mazowieckie.-----
4. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.-----

### §3

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, jednakże dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacji, może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.-----
2. Dla celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.-----

### §4

1. Fundacja może posługiwać się nazwą skróconą: „A JEDNAK”.-----
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.-----
3. Fundacja może używać pieczęci z danymi identyfikującymi zawierającymi jej nazwę, siedzibę, numer identyfikacji podatkowej oraz numer Regon.-----
4. Fundacja może używać okrągłej pieczęci z napisem w otoku: „A JEDNAK Fundacja na rzecz zagospodarowania zrujnowanych zabytków i wspomagania przedsiębiorczości.”-----
5. Wzory pieczęci zatwierdza Rada Fundacji.-----
6. Fundacja może ustanowić odznaki, medale honorowe i tytuły oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.-----
7. Fundacja może tworzyć biura, oddziały i odrębne jednostki organizacyjne. Fundacja może prowadzić szkoły, uczelnie oraz jednostki badawcze.-----
8. Fundacja może inicjować i prowadzić przedsiębiorstwa działające na zasadach ekonomii społecznej.-----
9. Fundacja może tworzyć lub nabywać spółki, konsorcja oraz prowadzić działalność gospodarczą.-----

## §5

Fundacja może być współpracownikiem lub członkiem organizacji towarzystw krajowych i zagranicznych o podobnych zadaniach i celach.-----

## Rozdział II

### Cel, zasady, formy i zakres działania.

## §6

Celami fundacji są:-----

1. Wspieranie i prowadzenie działań ukierunkowanych na ochronę i rewitalizację obiektów dziedzictwa narodowego, w szczególności obiektów architektonicznych i otaczających te obiekty parków oraz pomników przyrody.-----
2. Łączenie ochrony dóbr dziedzictwa narodowego z wspieraniem rozwoju przedsiębiorczości, kultury i edukacji poprzez zagospodarowanie obiektów stanowiących dziedzictwo narodowe.-----
3. Wspieranie rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości, w szczególności poprzez propagowanie rozwoju kapitału ludzkiego oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.-----
4. Pielęgnowanie i wspieranie rozwoju polskiej kultury narodowej, inicjowanie dialogu kultur, wymiany międzykulturowej i artystycznej oraz integracja społeczności lokalnej.-----
5. Upowszechnienie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.--

## §7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:-----

1. Zagospodarowanie na cele gospodarcze lub społeczne oraz pomoc przy zagospodarowaniu zrujnowanych bądź znajdujących się w złym stanie technicznym lub w niejasnej lub trudnej sytuacji prawnej obiektów i obszarów stanowiących wartość z punktu widzenia dziedzictwa narodowego i dziedzictwa przyrodniczego.-----

2. Propagowanie idei „*od ruiny do biznesu*” polegającej na informowaniu i uświadamianiu społeczeństwa o możliwościach i korzyściach wynikających z gospodarczego wykorzystania obiektów dziedzictwa narodowego, oraz na uświadamianiu społeczeństwa, iż korzystanie z obiektów dziedzictwa narodowego sprzyja konserwacji i utrzymaniu właściwego stanu zachowania tych obiektów.-----
3. Prowadzenie i wspieranie działań marketingowych służących propagowaniu aktywizacji społeczeństwa poprzez działania gospodarcze przyczyniające się do rewaloryzacji i ochrony obiektów stanowiących dziedzictwo narodowe.-----
4. Prace regeneracyjne i pielęgnacyjne, w szczególności obszarów otaczających obiekty dziedzictwa narodowego, takich jak zespoły parkowe oraz pomniki przyrody.-----
5. Pomoc w zakresie doradztwa merytorycznego, technicznego i organizacyjnego dla podmiotów i osób zainteresowanych zaadaptowaniem obiektów stanowiących dziedzictwo narodowe.-----
6. Doradztwo i pomoc w zakresie pozyskiwania środków finansowych niezbędnych do realizacji inwestycji mającej na celu odrestaurowanie obiektów stanowiących dziedzictwo narodowe, a także wsparcie finansowe przy realizacji inwestycji pochodzące ze środków własnych fundacji.-----
7. Przejmowanie na własność, w dzierżawę bądź w najem obiektów dziedzictwa narodowego, ich adaptację i remont oraz wykorzystanie do celów statutowych i działalności gospodarczej Fundacji.-----
8. Inicjowanie i wspieranie przedsiębiorczości oraz ekonomii społecznej.--
9. Pomoc doradczo – merytoryczna, consulting, przygotowywanie analiz ekonomicznych, oceny efektywności inwestycji, a także obsługa prawna i księgowo rachunkowa dla podmiotów rozpoczynających oraz prowadzących działalność gospodarczą.-----
10. Organizacja wystaw, koncertów, przedstawień, spotkań, festiwali i innych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym oraz centrów dialogu społecznego i mediacji.-----

11. Udział w organizacjach, przedsięwzięciach wspólnych i instytucjach kapitałowych, których działalność służy realizacji celów statutowych.--
12. Tworzenie i współudział w tworzeniu nowych instytucji oraz systemów obsługi służącej celom statutowym.-----
13. Realizacja programów aktywnej walki z dewastacją dóbr dziedzictwa narodowego.-----
14. Tworzenie systemu informacyjnego oraz gromadzenie informacji dotyczących zagadnień związanych z celami statutowymi Fundacji.-----
15. Fundacja może wykonywać swoje zadania poprzez wolontariat w zakresie swoich celów statutowych.

### **Rozdział III** **Organy Fundacji.**

#### **§8**

1. Władzami fundacji są:-----
  - a) Rada Fundacji zwana dalej Radą.-----
  - b) Zarząd Fundacji zwany dalej Zarządem.-----
2. Członkowie Rady oraz Zarządu wykonują swoje funkcje odpłatnie lub nieodpłatnie przy czym wynagrodzenie dla członków organów Fundacji ustala Rada w regulaminach Rady i Zarządu.-----
3. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.-----
4. W razie powołania członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji, lub nawiązanie przez członka Rady stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu do czasu pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.-----
5. Członkowie Rady i Zarządu muszą być powiadomieni o zwołaniu posiedzenia Rady bądź Zarządu listem poleconym bądź elektronicznym. Członkowie obydwu organów zobowiązani są do podania adresów poczty elektronicznej oraz informowania o każdorazowej zmianie adresu zamieszkania i adresu poczty elektronicznej. Wysłane na adres elektroniczny zawiadomienie traktuje

się na równi z zawiadomieniem przesłanym na adres korespondencyjny.-----

6. Rada lub Zarząd podejmują decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów, o ile statut bądź regulamin nie stanowi inaczej.----

## §9

### **Rada Fundacji.**

1. Rada powoływana jest przez fundatorów Fundacji.-----
2. W skład Rady mogą wchodzić fundatorzy.-----
3. Rada jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym.-----
4. Rada składa się z trzech do siedmiu członków, przy czym każdorazowo liczba członków Rady musi stanowić liczbę nieparzystą.-----
5. Członkowie Rady wybierają ze swego grona przewodniczącego Rady, który funkcję tą sprawuje do czasu odwołania.-----
6. Skład oraz Przewodniczącego pierwszej Rady fundacji wyznaczają Fundatorzy.-----
7. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.-----
8. Członkostwo w Radzie ustaje na skutek ustąpienia, odwołania albo śmierci członka Rady.-----
9. Odwołanie członka Rady może nastąpić w wyniku:-----
  - toczącego się postępowania karnego o czyn umyślny przeciwko członkowi Rady,-----
  - istotnego naruszenia postanowień Fundacji,-----
  - działania na szkodę Fundacji,-----
  - trwałej niezdolności do wykonywania funkcji związanej ze stanem zdrowia lub innymi przyczynami.-----

## §10

1. Posiedzenia zwyczajne Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na rok.---
2. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady powinno być wysłane z jedno tygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli na posiedzenie stawia się wszyscy członkowie Rady i nikt nie wniesie sprzeciwu co do przeprowadzenia

- posiedzenia, posiedzenie jest ważne nawet, jeśli odbywa się bez zawiadomienia.-----
3. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek członka Rady lub Zarządu, zgłoszony na piśmie.-----
  4. Nadzwyczajne posiedzenie Rady Fundacji może zostać zwołane:-----
    - z inicjatywy każdego z fundatorów,-----
    - na wniosek co najmniej dwóch pozostałych członków Rady,-----
    - na wniosek Zarządu fundacji.-----
  5. W wypadku równej liczby głosów oddanych przez członków Rady w głosowaniu decyduje głos Przewodniczącego Rady.-----
  6. Uchwały Rady mają na celu właściwą realizację statutowych zadań Fundacji, w tym woli Fundatorów.-----
  7. Okres piastowania stanowiska członka Rady jest nieoznaczony.-----

## **§11**

Do kompetencji Rady należy w szczególności podejmowanie uchwał w sprawie:-----

1. Powoływania i udziału Fundacji w strukturach innych fundacji, stowarzyszeń oraz spółek prawa handlowego.-----
2. Planów i strategii działań w tym nadzór nad misją i głównymi kierunkami działania Fundacji, oraz zatwierdzania planów finansowych przedstawianych przez Zarząd.-----
3. Określenia poziomu finansowego zobowiązań wykraczającego poza „czynności zwykłego zarządu”.-----
4. Powoływania i odwoływania Prezesa Zarządu oraz opiniowania członków Zarządu proponowanych przez Prezesa.-----
5. Ocena pracy Zarządu, w szczególności poprzez przyjmowanie corocznych sprawozdań przedstawianych przez Zarząd oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium z wykonania ich zadań.-----
6. Kontrolowania bieżącej działalności Zarządu Fundacji, w tym także kontrola nad gospodarką finansową Fundacji.-----
7. W przypadku stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości w gospodarowaniu środkami finansowymi lub w realizacji planów

- działania, Rada ma prawo wydawać Zarządowi dyspozycje dotyczące usunięcia wyżej wymienionych uchybień.-----
8. Ustalania struktury wewnętrznej Fundacji, powołania oddziałów, filii i biur, określenia ich praw i obowiązków, zakresu i obszaru działania oraz stopnia samodzielności.-----
  9. Podejmowania uchwał w sprawie uchylenia uchwały Zarządu sprzecznej z prawem, statutem, wewnętrznymi zasadami, regulaminami oraz strategią Fundacji.-----
  10. Uchwalania regulaminów działania Rady i Zarządu Fundacji.-----
  11. Podejmowania innych działań związanych z kontrolą działalności Zarządu oraz oddziałów i filii, z punktu widzenia ich zgodności z prawem, statutem oraz wewnętrznymi zasadami i regulaminami.-----
  12. Opracowywania strategii pozyskiwania funduszy, zapewniających stabilne działanie Fundacji.-----

## **§12**

### **Zarząd Fundacji.**

1. Zarząd Fundacji składa się z trzech lub więcej osób i powoływany jest na trzy lata.-----
2. W skład Zarządu mogą wchodzić fundatorzy.-----
3. Funkcję przewodniczącego oraz członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.-----
4. Pracami Zarządu kieruje jego Prezes.-----
5. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
6. Prezes Zarządu powoływany jest na okres odpowiadający okresowi kadencji Zarządu. Prezes Zarządu może zostać odwołany w każdym czasie w drodze uchwały podjętej większością głosów przez członków Rady.-----

### §13

1. Posiedzenia Zarządu powinny się odbywać nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.-----
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez prezesa Zarządu, z jego własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zarządu bądź Rady Fundacji. Zawiadomienie o posiedzeniu Zarządu powinno być wysłane z jedno tygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli na posiedzenie stawia się wszyscy członkowie Zarządu i nikt nie wniesie sprzeciwu co do przeprowadzenia posiedzenia, posiedzenie jest ważne nawet, jeśli odbywa się bez zawiadomienia.-----
3. Na żądanie Rady, Prezes Zarządu obowiązany jest zwołać posiedzenie w terminie nie dłuższym niż siedem dni od dnia otrzymania żądania.-----
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.-----
5. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, którego załączniki stanowią uchwały. Protokół z posiedzenia Zarządu wraz z załącznikami przekazywany jest do wiadomości Rady.-----
6. W posiedzeniach Zarządu udział mogą brać członkowie Rady, z zastrzeżeniem, iż nie mają prawa głosu.-----

### §14

1. Zarząd reprezentuje Fundację na zewnątrz oraz wykonuje zadania nie powierzone innym organom, w szczególności zadania związane z czynnościami zwykłego zarządu.-----
2. Do kompetencji Zarządu należą w szczególności:-----
  - a) zarządzanie majątkiem Fundacji,-----
  - b) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,-----
  - c) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji oraz innych środków przeznaczonych na realizację celów statutowych Fundacji,-----

- d) występowanie z wnioskiem i opiniowanie w sprawie zmian statutu, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacji Fundacji,-----
  - e) przygotowywanie i opiniowanie wniosków dotyczących powołania filii i innych jednostek Fundacji.-----
3. Szczegółowe uregulowanie zakresu działania i kompetencji Zarządu znajduje się w regulaminie Zarządu.-----

## **§15**

### **Sposób Reprezentacji.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, składa Prezes Zarządu Fundacji jednoosobowo albo dwaj członkowie Zarządu łącznie.-----
2. W sprawach przekraczających zakres czynności zwykłego zarządu, wymagana jest uchwała Rady Fundacji, podjęta przed realizacją tych czynności.-----

## **Rozdział IV**

### **Majątek Fundacji.**

## **§16**

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2.500 zł (dwa tysiące pięćset złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania. Z funduszu założycielskiego na rozpoczęcie działalności gospodarczej zarezerwowana jest kwota 1000 zł (tysiąc złotych).-----

## **§17**

Środki na realizację celów fundacji i pokrycie kosztów jej działalności mogą pochodzić z:-----

1. Dotacji, subwencji oraz grantów.-----
2. Darowizn, spadków, zapisów i innych datków wniesionych przez osoby fizyczne i prawne, podmioty nie posiadające osobowości prawnej, obywateli państw obcych lub ośrodki zagraniczne.-----

3. Zysków z nieruchomości i ruchomości otrzymanych z darowizn lub nabytych przez Fundację lub pozostających na mocy umów cywilno – prawnych w dysponowaniu Fundacji.-----
4. Dywidend i zysków z udziałów lub akcji.-----
5. Odsetek bankowych, lokat kapitałowych, papierów wartościowych oraz nawiązek sądowych.-----
6. Wpływów ze zbiórek i imprez publicznych.-----
7. Dochodów z pozostałego majątku Fundacji w tym praw autorskich i praw pokrewnych.-----
8. Prowadzenia pomocniczej działalności gospodarczej.-----
9. Nawiązek zasądzanych na cel społeczny przez Sady.-----
10. Innych źródeł prawem dozwolonych.-----

## **Rozdział V**

### **Działalność gospodarcza**

#### **§18**

Do realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i za granicą opartą o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1.12.1985 w sprawie prowadzenia przez fundacje działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 57, poz. 293 ).-----

#### **§19**

1. Działalność gospodarczą Fundacja prowadzi samodzielnie na zasadach rachunku ekonomicznego bądź poprzez wyodrębnione jednostki organizacyjne.-----
2. Działalność gospodarcza może być prowadzona przez Fundację w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Fundacji.-----
3. Działalnością gospodarczą Fundacji zarządza Zarząd Fundacji.-----
4. Gospodarka finansowa prowadzona jest według zasad ustalonych w regulaminie przez Radę Fundacji, w którym w szczególności określone będą zasady podziału dochodu z działalności gospodarczej

na fundusze, rodzaje funduszy oraz zasady ich tworzenia i wykorzystania.-----

## §20

Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji według Polskiej Klasyfikacji Działalności jest:-----

1. 55.10.Z – Hotele i podobne obiekty zakwaterowania.-----
2. 55.20.Z - Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania.-----
3. 55.30.Z – Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe.-----
4. 56.10.A – Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne.-----
5. 56.29.Z – Pozostała usługowa działalność gastronomiczna.-----
6. 56.30.Z – Przygotowywanie i podawanie napojów.-----
7. 56.21.Z – Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering).-----
8. 62.02.Z – Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki.-----
9. 64.92.Z – Pozostałe formy udzielania kredytów.-----
10. 64.99.Z – Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych.-----
11. 66.30.Z – Działalność związana z zarządzaniem funduszami.-----
12. 68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi.-----
13. 69.20.Z – Działalność rachunkowo – księgową; doradztwo podatkowe.-----
14. 70.21.Z – Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja.-----
15. 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nie sklasyfikowana.
16. 77.21.Z – Wynajem i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego.-----

17. 79.12.Z – Działalność organizatorów turystyki.-----
18. 79.11.B – Działalność pośredników turystycznych.-----
19. 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw  
i kongresów.-----
20. 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej.-----
21. 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej  
niesklasyfikowane.-----
22. 86.90.A – Działalność fizjoterapeutyczna.-----
23. 87.30.Z – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób  
w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych.-----
24. 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych.-----
25. 91.02.Z – Działalność muzeów.-----
26. 91.03.Z – Działalność historycznych miejsc i budynków oraz  
podobnych atrakcji turystycznych.-----
27. 91.04.Z – Działalność ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz  
obszarów i obiektów ochrony przyrody.-----
28. 93.13.Z – Działalność obiektów służących poprawie kondycji  
fizycznej.-----
29. 93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem.-----
30. 93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.-----
31. 96.02.Z – Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne.-----
32. 96.04.Z – Działalność usługowa związana z poprawą kondycji  
fizycznej.-----
33. 96.09.Z – Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej  
niesklasyfikowana.-----

## **§21**

W sprawach rachunkowości i ewidencji Fundacja stosuje odpowiednie przepisy prawa. Za pierwszy rok rozrachunkowy przyjmuje się okres od rozpoczęcia działalności fundacji do końca roku 2009.-----

## **Rozdział VI**

### **Dopuszczalność i warunki zmiany statutu.**

#### **§22**

1. Zmian w statucie dokonuje Rada w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów, dla których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.-----
2. Status dopuszcza także możliwość rozszerzenia celów fundacji, a także ich zmiany, jeżeli zmiana taka będzie zgodna z założeniami art. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach. – wskazanych w ustawie.-----
3. Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.—

## **Rozdział VII**

### **Połączenie z inną fundacją.**

#### **§23**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.-----
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.-----

## **Rozdział VIII**

### **Likwidacja Fundacji.**

#### **§24**

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (DZ.U. z 1991r., Nr 46, poz. 203 z późn.zm.).-----
2. Likwidatorów powołuje i odwołuje Rada Fundacji.-----

## **§25**

Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały, po zapoznaniu się z opinią Zarządu Fundacji.--

## **§26**

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz fundacji o zbliżonych celach, działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.----

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the information gathered is both reliable and comprehensive.

The third section provides a detailed breakdown of the results. It shows that there has been a significant increase in certain areas, while other areas remain relatively stable. These findings are crucial for understanding the overall performance and identifying areas for improvement.

Finally, the document concludes with a series of recommendations. These are based on the data and are designed to help the organization achieve its long-term goals. It is hoped that these suggestions will be helpful and lead to positive outcomes.

